

Số: 535/TB-BKVN

Thanh Hóa, ngày 23 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v nghỉ Tết dương lịch 2025

Căn cứ KH của Nhà nước về việc nghỉ Tết dương lịch 2025.

Căn cứ Kế hoạch của nhà trường.

Trường CD Bách Khoa Việt Nam thông báo nghỉ Tết dương lịch năm 2025 như sau:

1. Thời gian nghỉ:

CBGVNV và HSSV toàn trường nghỉ 01 ngày 01/01/2025 (thứ Tư).

2. Yêu cầu chung:

- Các công việc đã có kế hoạch: vẫn phải thực hiện theo đúng kế hoạch, trường hợp đặc biệt, nếu nghỉ tết dương lịch làm ảnh hưởng đến công việc thì đơn vị báo cáo BGH để xem xét giải quyết.

- GVCN triển khai tới các lớp và các GV, kế hoạch chiều thứ Ba (31/12/2024) các lớp bố trí thời gian cho SSV nghỉ trước ít nhất 15 phút để dọn dẹp, vệ sinh lớp học, nhà xưởng sạch sẽ, gọn gàng; đóng, chốt các cửa sổ, cửa ra vào; tắt các thiết bị điện; kê xếp các vật dụng tránh mưa gió tạt vào làm hư hỏng và đảm bảo an toàn PCCC,.... GV đứng lớp tiết cuối phải chịu trách nhiệm triển khai và kiểm tra công việc của lớp mình giảng dạy.

- Các CBGVNV phụ trách KTX: kiểm tra vệ sinh, điện, nước, WC các phòng ở nội trú KTX. Yêu cầu trước kỳ nghỉ, HSSV ở KTX phải dọn vệ sinh sạch sẽ các phòng ở, phòng WC, phòng tắm và sảnh, sân phơi; tắt điện, khóa nước, bàn giao chìa khóa cho bảo vệ khi về nghỉ. Nếu không thực hiện sẽ không cho ở trong KTX và bị phạt lao động công ích trong trường.

- Bảo vệ tổng kiểm tra lại điện, nước và an toàn trong toàn trường vào cuối buổi chiều 31/12/2024, phòng nào, khu vực nào chưa tắt điện, khóa nước; chốt, buộc các cửa sổ, cửa chính thì GV phụ trách lớp, khu vực đó phải chịu trách nhiệm.

- Trong thời gian nghỉ, nếu có công việc đột xuất thì phải báo cho trưởng bộ phận, BGH biết để phối hợp, giải quyết. Nếu đơn vị, cá nhân nào không thực hiện hoặc thực hiện không đảm bảo yêu cầu thì phải chịu trách nhiệm trước nhà trường và Chủ tịch HĐQT.

GVCN cũng nhấn mạnh nhắc nhở HSSV thực hiện nghiêm công tác ATGT dịp nghỉ tết; Đề nghị Trưởng các đơn vị, GVCN triển khai Thông báo này tới CBGVNV, HSSV, phụ huynh biết để thực hiện và phối hợp thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- HĐQT (thay b/c);
- CBGV&SSV toàn trường (để th.hiện);
- Các GV thỉnh giảng (PDT và các khoa TB)
- Đăng website (thay TB);
- Lưu VT.



Lương Xuân Duyên